

AFSCHRIFT
van een akte van partiële statutenwijziging,
alsmede de doorlopende tekst van de statuten
van
STICHTING F.S. TIJMSTRA

gevestigd te 's-Gravenhage

Akte de dato 17 mei 2018



EK/2018.000833.01

STATUTENWIJZIGING

Heden, zeventien mei tweeduizend achttien, verscheen voor mij, Mr Hans Matzinger, —
kandidaat-notaris, hierna te noemen 'notaris', als waarnemer van Mr Sander Henrik Joost—
Peters, notaris te 's-Gravenhage: —
mevrouw Drs **Mechteld Marijke Wagenvoort**, wonende te [REDACTED], Van —
[REDACTED], geboren te Utrecht op zestien december negentienhonderd —
negenenveertig, zich legitimerende met haar paspoort met nummer [REDACTED] —
afgegeven door de gemeente 's-Gravenhage op zeventien maart tweeduizend zeventien, —
ten deze handelende in haar hoedanigheid van lid van het bestuur van de Stichting: —
Stichting F.S. Tijmstra, gevestigd te [REDACTED] s-Gravenhage, Van [REDACTED] —
ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer —
27275580, als zodanig deze stichting rechtsgeldig vertegenwoordigend overeenkomstig —
het in artikel 9 lid 4 van haar statuten bepaalde. —

* De comparante, handelend als gemeld, verklaarde dat het bestuur van voormelde —
stichting in haar vergadering de dato zestien april tweeduizend achttien (16-04-2018), —
met algemene stemmen heeft besloten tot gedeeltelijke wijziging van de statuten van de —
stichting, waarvan blijkt uit een aan deze akte gehecht exemplaar van de notulen van —
bedoelde vergadering. —

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaarde de comparante de statuten van gemelde —
stichting bij deze te wijzigen, zodanig dat artikel 4 lid 2, artikel 4 lid 3 en artikel 4 lid 4 —
voortaan komen te luiden als volgt: —

Bestuur; samenstelling, benoeming en ontslag. —

Artikel 4. —

2. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een —
penningmeester aan. —
3. De bestuurders worden benoemd door het bestuur voor een periode van vier jaar. De —
bestuurders treden af volgens een door het bestuur opgemaakt rooster van aftreden. —
Een volgens rooster aftreden bestuurder is onbeperkt herbenoembaar. —
4. Een bestuurder defungeert: —
 - a. door zijn overlijden; —
 - b. door zijn ondercuratelestelling; —
 - c. door zijn aftreden; —
 - d. door zijn ontslag door de rechtbank; —
 - e. doordat de overige bestuurders unaniem tot zijn ontslag besluiten. —

Slot —

Deze akte is verleden te 's-Gravenhage op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. —
De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. —

████████████████████

██████████

████████████████████

██████████

████████████████████

DOORLOPENDE TEKST

van de statuten van de stichting: **Stichting F.S. Tijmstra**, gevestigd te 's-Gravenhage, zoals deze luiden na de gedeeltelijke statutenwijziging, bij akte op 17 mei 2018 verleden voor een waarnemer van Mr S.H.J. Peters, notaris gevestigd te 's-Gravenhage.



STATUTEN

Naam, zetel en duur.

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting F.S. Tijmstra** en is gevestigd te **'s-Gravenhage**.
2. De stichting duurt onbepaalde tijd voort.

Doel.

Artikel 2.

De stichting heeft ten doel:

het initiëren, stimuleren en ondersteunen van onderwijskundige projecten, in het bijzonder voor het voortgezet onderwijs en alles wat in de ruimste zin genomen met het vorenstaande verband houdt.

Vermogen

Artikel 3.

Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:

- a. subsidies, giften en donaties;
- b. hetgeen wordt verkregen door legaten, erfstellingen en winst- of andere uitkeringen;
- c. hetgeen op andere wettige wijze wordt verkregen.

Bestuur; samenstelling, benoeming en ontslag.

Artikel 4.

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste zeven personen, waarvan er niet meer dan twee bestuurders van dezelfde begunstigde instelling mogen zijn.



2. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.
3. De bestuurders worden benoemd door het bestuur voor een periode van vier jaar. De bestuurders treden af volgens een door het bestuur opgemaakt rooster van aftreden. Een volgens rooster aftreden bestuurder is onbeperkt herbenoembaar.
4. Een bestuurder defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn ondercuratelestelling;
 - c. door zijn aftreden;
 - d. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - e. doordat de overige bestuurders unaniem tot zijn ontslag besluiten.
5. Bestuurders dienen zich te onthouden projecten te entameren, waarbij zijzelf als bestuurder of anderszins, in meer of mindere mate betrokken zijn, tenzij het bestuur unaniem anders beslist.
6. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
7. Indien slechts één bestuurder in functie is, is deze verplicht zo spoedig mogelijk nieuwe bestuurders aan te wijzen.
8. Het bestuur is gehouden een bestuursreglement op te stellen; waarbij in ieder geval een rooster van aftreden wordt opgenomen.

Bestuur; taak en bevoegdheden.

Artikel 5.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, daaronder met name ook begrepen het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Bestuur; werkwijze.

Artikel 6.

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt - door de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de secretaris - schriftelijk op een termijn van tenminste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Tevens kunnen worden behandeld de onderwerpen die tenminste vijf dagen vóór het tijdstip der vergadering door een bestuurder aan zijn medebestuurders schriftelijk werden opgegeven.
De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse, te bepalen door degenen die de vergadering bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen. Indien werd gehandeld in strijd met het hiervóór in dit lid bepaalde, kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, tenzij een of meer bestuurders zich daartegen verzetten.
Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.
3. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen.
Een bestuurder kan slechts één mede-bestuurder ter vergadering vertegenwoordigen.
4. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
5. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen de vergadering worden gehouden, met dien verstande, dat indien een of meer bestuurders zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
6. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
7. Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Een blanco stem is geen uitgebrachte stem. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de

stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. _____
Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een _____
volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee _____
personen die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na _____
tussenstemming. _____

8. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten _____
nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit _____
te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming _____
verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte dan wel vereiste _____
grotere meerderheid van het aantal bestuurders zich vóór het voorstel heeft _____
verklaard. _____

Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de _____
eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die _____
vergadering wordt vermeld. _____

9. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen _____
gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de _____
vergadering aangewezen persoon. _____

De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende _____
vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die _____
vergadering ondertekend. _____

10. Onder schriftelijk wordt in deze statuten mede verstaan: elk via de gangbare _____
communicatiekanalen overgebracht bericht, dat elektronisch of op schrift kan worden _____
ontvangen, mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden _____
vastgesteld.

Bestuur; vertegenwoordiging. _____

Artikel 7. _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk _____
handelende bestuurders. _____
3. Het bestuur kan schriftelijk volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, _____
alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____
vertegenwoordigen. _____

Boekjaar en jaarstukken. _____

Artikel 8. _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken der _____
stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf _____
maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze _____

termijn door het bestuur met zes maanden, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar, alsmede een begroting van de baten en lasten van het lopende boekjaar.

De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.

Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen één maand daarna, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend.

Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen registeraccountant of andere deskundige.

Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt daaromtrent een verklaring af.

Statutenwijziging.

Artikel 9.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen, onder de voorwaarde dat het element van steun aan onderwijsorganisaties nimmer mag worden geschrapt.
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige vergadering van het bestuur.
Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezigen.
3. Bij de oproeping tot de vergadering van het bestuur, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval tenminste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.

- Ieder der bestuurders is bevoegd de akte te doen verlijden.
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden handelsregister.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het voorgaande artikel lid 2 van overeenkomstige toepassing.
3. Het bestuur is met de vereffening belast, tenzij bij het besluit tot ontbinding een of meer andere vereffenaars zijn benoemd.
4. De vereffenaars doen opgaaf van de ontbinding aan de registers waar de stichting is ingeschreven.
5. Het bestuur stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vast; dit dient te worden uitgekeerd aan een "Algemeen Nut Beogende Instelling" met een gelijksoortige doelstelling.
6. Indien de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij alsdan op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgaaf aan de registers waar de stichting is ingeschreven.
7. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
8. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.
9. De stichting houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgaaf aan de registers waar de stichting is ingeschreven.
10. De boeken en bescheiden van de ontbonden stichting blijven gedurende tien jaar nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan de registers waarin de ontbonden stichting was ingeschreven.

